

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA "MIELNICA" ul. Szpitalna 43, 62-504 Konin

Jednostka zarejestrowana jest w Sądzie Rejonowym w Poznaniu, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Rejestrze pod numerem KRS 0000035780

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01 styczeń 2017r. - 31 grudnia 2017r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są nam znane okoliczności i zdarzenia, które świadczyłyby o istnieniu zagrożeń dla kontynuowania przez jednostkę działalności w najbliższym okresie.

Dlatego sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu, że działalność będzie kontynuowana przez co najmniej 12 kolejnych miesięcy i dłużej.

&n

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad (polityką) rachunkowości ustaloną i wprowadzoną do stosowania postanowieniami uchwały nr 16/2015 Zarządu Fundacji Mielnica z dnia 25 listopada 2015 roku, obowiązującej z dniem 01 stycznia 2015 roku:

1. Zasady ustalania roku obrachunkowego i okresów sprawozdawczych.
2. Zakładowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenia wyniku finansowego, przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.
3. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym zakładowy plan kont.

Wykazane w bilansie na koniec roku obrotowego aktywa i pasywa (pomijając te, które wykazano w wartości nominalnej) wyceniono następującymi metodami wyceny wynikającymi z przyjętych zasad (polityki) rachunkowości:

1. wartości niematerialne i prawne w - wg cen nabycia lub kosztu wytworzenia pomniejszone o dokonane odpisy amortyzacyjne,
2. środki trwałe w - wg cen nabycia lub kosztu wytworzenia pomniejszone o dokonane odpisy amortyzacyjne,
3. środki trwałe w budowie w - wg cen nabycia lub kosztu wytworzenia,
4. inwestycyjne długoterminowe w -
5. zapasy materiałów w - wg rzeczywistych cen zakupu,
6. zapasy towarów w - wg rzeczywistych cen zakupu,
7. zapasy produktów w - wg kosztów wytworzenia,
8. produkcję nie zakończoną w -
9. należności w - kwocie wymaganej zapłaty,
10. inwestycje krótkoterminowe w -
11. fundusze własne w - wartości nominalnej,
12. zobowiązania w - kwocie wymaganej zapłaty.

Konin, dnia 25 czerwca 2018r.

Data sporządzenia:

Data zatwierdzenia:2018-06-28

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości